

# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

## ANNEXE : CONDITIONS GENERALES DE COURTAGE

### I. INFORMATIONS IMPORTANTES POUR TOUTE SOUSCRIPTION DE NOUVEAU CONTRAT

Toutes vos questions doivent avoir trouvé une réponse auprès de votre Courtier et de la compagnie d'assurance auprès de laquelle vous vous apprêtez à souscrire une assurance (la « **Compagnie** ») avant la signature d'une proposition d'assurance.

**La souscription d'un contrat d'assurance-vie ou de capitalisation implique des conséquences financières, juridiques et fiscales que vous devez avoir bien comprises avant la signature de tout document.**

#### **Le contrat d'assurance vie ou de capitalisation en lui-même**

Le contrat d'assurance émis par la Compagnie est un ensemble de documents formé, entre autres et en fonction de la compagnie d'assurance et de la formule d'assurance ou d'investissement choisies, par un document d'information standardisé, une proposition d'assurance, des conditions générales et des conditions particulières d'assurance. Si vous souscrivez un contrat d'assurance-vie ou de capitalisation, le cas échéant, une annexe reprenant les investissements et formules de gestion proposés, un profil d'investisseur définissant votre expérience en assurance et des marchés financiers, ainsi que des informations vous permettant d'apprécier le risque d'investir dans certains actifs s'ajoutent à ces documents.

Lisez bien les explications quant au fonctionnement du contrat lors de la soumission des offres des différentes compagnies d'assurance. Vous trouverez ces explications dans les conditions générales du contrat proposé.

La typologie des contrats d'assurance peut dépendre de votre pays de résidence (résidence prise en compte au moment de la souscription effective d'un contrat d'assurance ou de capitalisation).

Ce type de contrat peut prévoir différentes garanties complémentaires. Nous vous invitons à vous les faire expliquer avant la signature d'une proposition d'assurance.

#### **Les actifs sous-jacents au contrat d'assurance vie ou de capitalisation**

Le capital et le rendement financier de ce type de contrat ne sont pas nécessairement garantis. Vérifiez si le rendement du contrat est lié aux rendements des actifs sous-jacents intégrés dans celui-ci ou autres. Souvent les actifs sous-jacents sont soumis à des fluctuations, tant à la hausse qu'à la baisse, en fonction, notamment, de l'évolution des marchés financiers. Quelques compagnies sont en mesure de vous offrir un investissement sur leurs fonds propres (investissement dit « sur l'actif général ») et peuvent alors vous garantir le maintien du capital investi. La garantie de base offerte au sein de ces contrats est équivalente à sa valeur de rachat.

Vous pouvez également demander à une compagnie de confier un mandat de gestion discrétionnaire à un professionnel de la gestion, ce mandat pourrait autoriser le recours à différents instruments financiers afin d'assurer un rendement à votre contrat.

Les actifs sous-jacents au contrat d'assurance-vie ou de capitalisation sont liés à des instruments financiers qui peuvent présenter des risques que vous devez bien apprécier. En fonction de la complexité de ces instruments, le risque de perte en capital pourrait être total (non limité en montant). Avant la signature de votre proposition

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

de contrat, vous devez avoir bien compris, la portée des risques que vous pourriez encourir si votre contrat comportait des instruments financiers complexes.

## But du contrat de courtage

Par la présente entrée en relation et ce contrat de courtage, vous autorisez le Courtier, dans un premier temps, à obtenir des offres personnalisées pour vous auprès de différentes compagnies d'assurance, et ensuite de vous représenter auprès de la compagnie d'assurance de votre choix dans le cadre des prestations qui font l'objet du présent contrat.

Dans ce contexte, toute information liée à votre contrat pourra vous être communiquée sur simple demande. Dans la plupart des cas, la Compagnie émettra un document tous les trimestres (obligatoirement annuellement) vous informant de la valeur de votre contrat. Suivant vos instructions, la Société de Courtage pourrait (ou non) obtenir des copies (ou les originaux) de toute communication ou information venant de la Compagnie, concernant votre contrat, pour vous les remettre ou pour nous permettre de vous accompagner et assister.

## II. CONDITIONS GÉNÉRALES

Le contrat de courtage entre vous (le « **Client** ») et nous (le « **Courtier** ») est régi par les présentes règles générales, toutes conditions particulières expressément arrêtées entre parties, ainsi que par les lois et règlements en vigueur en Belgique et les usages généralement applicables et suivis en matière de courtage d'assurance en Belgique, sans préjudice de dispositions impératives luxembourgeoises éventuellement applicables dans le chef du Courtier. Même après clôture totale ou partielle des relations d'affaires, le contrat de courtage reste applicable pour le dénouement des relations en cours.

### 1. Services de distribution d'assurances

Le Courtier fournit du conseil en assurance, réalise des travaux de préparation à la souscription ou à la conclusion de contrats d'assurance, ou aide à leur gestion et exécution. Il s'engage à toujours agir de manière honnête, impartiale et professionnelle, et ce au mieux des intérêts du Client. Il respecte les règles de conduite en matière de distribution d'assurances telles qu'elles découlent de la loi belge du 4 avril 2014 relative aux assurances, des arrêtés royaux pris en exécution de cette loi et des règlements adoptés par les autorités de l'Union Européenne en exécution des directives sur la distribution d'assurances, sans préjudice d'éventuelles règles impératives de droit luxembourgeois qui s'imposeraient au Courtier en tant que droit de son Etat d'origine. Le Courtier dispose de procédures et politiques internes en matière de rémunérations et en matière de gestion des conflits d'intérêts.

Le Courtier peut fournir les services de distribution en assurance, comme par exemple :

- obtenir auprès des compagnies d'assurance des offres personnalisées pour le Client,
- adresser aux compagnies d'assurance des demandes d'informations,
- souscrire des contrats d'assurance au nom du Client,
- d'une manière générale, représenter le Client auprès des compagnies d'assurance.

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

## 2. Entrée en relation

Le Courtier est libre d'accepter ou de refuser toute entrée en relation d'affaires. Aucune relation d'affaires n'est ouverte au nom d'un Client tant que celui-ci n'aura pas rempli, à la satisfaction du Courtier, tous documents, pièces justificatives et renseignements qu'il juge utiles.

- 2.1. En début de relation, le Client indique au Courtier les données exactes concernant son identification (nom, domicile, nationalité, état civil, profession, résidence fiscale, etc.) ainsi que toute contrainte qui serait liée à une fonction politique, une activité professionnelle ou de toute autre nature. Le Client fournit les pièces justificatives demandées par le Courtier (notamment copie de la carte d'identité) pour lui permettre de remplir ses obligations légales. Toute modification des données doit être signalée immédiatement au Courtier par écrit.
- 2.2. En outre, le Client doit déclarer au Courtier s'il est à considérer comme assujetti fiscal américain ("US person"), au sens de la réglementation fiscale américaine, et s'engage à signer tout document nécessaire pour se conformer à la législation américaine.

De même, le Client doit déclarer au Courtier s'il est à considérer comme assujetti fiscal suisse.

- 2.3. Les personnes morales doivent produire en outre une copie conforme de leurs statuts mis à jour, un extrait du registre du commerce et des sociétés à jour (ou tout autre document assimilé), l'identification des bénéficiaires économiques, la liste des personnes autorisées à les engager et les représenter à l'égard des tiers, toute pièce probante justifiant de l'autorisation de souscrire à ce contrat d'assurance ou de capitalisation en particulier pour le compte de la société ainsi que le cas échéant, une copie conforme du contrat de domiciliation conclu avec un agent domiciliataire dûment agréé. Elles produiront également une copie de la pièce d'identité en cours de validité du représentant/dirigeant et du/des bénéficiaire(s) économique(s) de la personne morale.
- 2.4. Les spécimens de signature des organes, fondés de pouvoir et mandataires qui peuvent engager le Courtier et représenter celui-ci peuvent être consultés par le Client sur sa simple demande. Seules les pièces revêtues de ces signatures lient le Courtier.

## 3. Informations fournies par le Client – Conseil et offres – Choix du Client

- 3.1. Le Courtier sollicitera de la part du Client des informations concernant ses exigences et besoins par rapport au produit d'assurance qu'il recherche, ainsi que, le cas échéant, des informations concernant l'état de santé du ou des assuré(s), les connaissances et l'expérience du Client en matière d'assurance et d'investissement en rapport avec le produit ou le service recherchés, la situation financières et les objectifs d'investissement du Client, le profil d'investisseur du Client, l'origine des fonds nécessaires au paiement des primes, ainsi que, si nécessaire, des documents justificatifs se rapportant aux informations visées ci-avant.
- 3.2. Le Courtier attire l'attention du Client sur le caractère potentiellement dommageable pour le Client de données (visées à l'article 2.1) ou d'informations (visées à l'article 3.1) erronées ou non mises à jour. Toute modification de ces données ou informations doit être signalée immédiatement au Courtier par écrit.

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

Une actualisation du profil d'investisseur et de risque du Client est possible à tout moment, soit à la demande expresse du Client, soit sur initiative du Courtier ou de la Compagnie. Le Client s'engage à informer sans délai le Courtier de toute modification ayant une influence sur son profil. Une adaptation du profil du Client ne remettra pas en cause les conseils antérieurement fournis par le Courtier et n'affectera pas la validité du ou des contrats d'assurance ou de capitalisation déjà conclus par le Clients auprès de la Compagnie.

Les informations personnelles et le profil d'investisseur et de risque du Client permettent au Courtier de procéder à la recommandation de la souscription ou du maintien d'un contrat d'assurance ou de capitalisation auprès d'une compagnie d'assurance spécifique en fonction de la situation individuelle du Client. Le Courtier peut être amené à contacter différentes compagnies d'assurance, pour obtenir des propositions personnalisées pour une nouvelle souscription ou de contacter la Compagnie pour suivre le contrat déjà souscrit et en cours.

Au cas où le présent mandat serait constitué à l'occasion d'un mandat de placement sur un contrat d'assurance vie existant, le mandataire déclare qu'il ne tient le mandat pas responsable pour tout conseil donné ou acte de gestion lié à la mise en place ou à l'exécution du contrat d'assurance concerné par un tiers jusqu'au jour de l'acceptation du mandat de placement par l'assureur.

- 3.3. Le Courtier est habilité à se fonder sur les informations fournies par le Client. Le Courtier n'assume aucune responsabilité dans la vérification de l'exactitude ou du caractère exhaustif de ces données et informations. Le Client est seul responsable, à l'exclusion du Courtier, du préjudice causé par l'indication de données ou d'informations fausses, inexactes, périmées ou incomplètes, sauf si le Courtier savait ou devait savoir que celles-ci étaient manifestement fausses, inexactes ou incomplètes.
- 3.4. Sur la base des données et informations obtenues, le courtier s'adresse à une ou plusieurs compagnies d'assurance pour obtenir des offres personnalisées.

Le Courtier fournit ou ne fournit pas de conseils et en informe le Client.

Le Courtier communique au Client les offres personnalisées obtenues (suivant les délais applicables et propres à chaque compagnie d'assurance), les documents d'information normalisés sur les produits d'assurance concernés, ainsi que son conseil (si applicable), dans les meilleurs délais après réception des offres des compagnies.

- 3.5. L'évaluation finale du conseil et des offres, et le choix du produit d'assurance et de la Compagnie d'assurance, appartiennent au Client. Si le Client décide de ne pas suivre le conseil donné par le Courtier, il devra explicitement renoncer à ce conseil.
- 3.6. Le Courtier assiste le Client pour compléter la proposition d'assurance du produit d'assurance choisi par le Client et communique celle-ci sans délai à la compagnie d'assurance.

## 4. Communication entre le Client et le Courtier

A partir du moment où le Client a communiqué son adresse e-mail, le Courtier communiquera principalement avec lui par ce moyen électronique, sauf si le Client a expressément opté pour l'envoi de documents papier.

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).  
Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

- 4.1. Toute communication du Courtier au Client le sera à la dernière adresse (postale ou électronique) connue. La preuve de l'envoi est valablement établie par la production de la copie de la correspondance ou du courriel dûment datés. Un courrier postal est présumé parvenu au destinataire dans un délai de 3 jours ouvrables suivant l'envoi. Un fax ou un courriel sont considérés comme parvenus au destinataire à la date et l'heure de leur envoi. Si un Client n'a pas reçu une communication attendue dans les délais normaux, il doit en informer le Courtier aussi rapidement que possible.
- 4.2. Lorsqu'une correspondance est retournée au Courtier ou donne un message d'impossibilité de délivrance, le Courtier tentera de contacter le Client par un autre moyen (p.ex. téléphone). Si cette tentative échoue également, le Courtier conservera toute communication destinée au Client, aux risques et périls de ce dernier, en attendant que le Client reprenne contact avec le Courtier ou fournisse une nouvelle adresse.
- 4.3. Toute communication du Client avec le Courtier doit se faire par écrit. La preuve de l'existence, du contenu et de la communication incombe au Client.
- 4.4. En cas de pluralité de Clients, le Courtier n'acceptera que des instructions conjointes et concordantes (sauf s'il en est expressément convenu autrement par écrit).
- 4.5. Le Courtier n'exécute pas, en principe, les ordres donnés autrement que suivant instruction écrite. Toutefois, il est loisible au(x) Preneur(s) d'assurance Client de solliciter de pouvoir transmettre au Courtier des instructions autrement que par courrier postal signé, notamment par des moyens de communication électronique tels que téléphone ou e-mail.

Compte tenu du fait que ces modes de communication ne sont utilisés par le Courtier que sur demande spéciale du Clients, il est expressément convenu que les écritures du Courtier prouvent à elles seules que les instructions ont été données telles qu'elles ont été exécutées.

Le Courtier attire l'attention du Client sur le fait que la délivrance, l'authenticité et la confidentialité du contenu des messages échangés par des moyens électroniques ne sont jamais totalement garantis. Le Courtier et le Client s'engagent à déployer leurs meilleurs efforts pour éviter toute mauvaise utilisation, fraude ou intrusion. Moyennant le respect de cette obligation, le Courtier n'est pas responsable des conséquences dommageables pouvant résulter notamment d'erreurs, de retards ou d'absences de réception, de doubles emplois, ou autres, liés à l'usage de moyens de communication électroniques.

## 5. Secret professionnel

- 5.1. Le Courtier est tenu par le secret professionnel tel qu'il est organisé et appliqué en vertu de l'article 300 de la loi luxembourgeoise du 7 décembre 2015 sur le secteur des assurances. Ainsi, le Courtier est obligé de garder secrets les renseignements lui confiés par le Client dans le cadre de son activité professionnelle.
- 5.2. L'obligation au secret n'existe toutefois pas à l'égard notamment des compagnies d'assurance, des établissements bancaires, des professionnels du secteur de l'assurance (PSA) ou des professionnels du secteur financier (PSF), si les informations sont communiquées par le Courtier dans le cadre d'un contrat de services.
- 5.3. En outre, le Client marque expressément son accord sur la levée du secret professionnel du Courtier pour permettre la communication des informations à des tiers, éventuellement localisés dans d'autres pays que

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

le Grand-Duché de Luxembourg, lorsque cette communication est nécessaire ou utile pour donner un conseil, réaliser des travaux de préparation à la souscription ou à la conclusion de contrats d'assurance, ou aider à leur gestion et exécution. S'il s'agit de données personnelles concernant une personne physique, cette communication se fera dans le respect de la Notice Vie Privée.

- 5.4. L'obligation au secret professionnel dans le chef de la Compagnie d'assurance n'existe pas à l'égard du Courtier pour ce qui concerne les informations relatives aux contrats pour lesquels le Courtier a servi d'intermédiaire.

Le Client peut cependant s'opposer à tout moment à la communication au Courtier des informations concernant son ou ses contrat(s). Le Courtier attire ici l'attention du Client sur le fait qu'en pareil cas le Courtier ne sera plus à même de remplir adéquatement son rôle, ne pourra plus conseiller le Client, ni agir au mieux des intérêts du Client. Pareille opposition se fait dès lors aux risques et périls du Client.

## 6. Modification des présentes conditions générales de courtage

- 6.1. Le Courtier peut modifier à tout moment les présentes conditions générales de courtage, ainsi que d'autres clauses du contrat de courtage, pour tenir compte notamment des modifications législatives ou réglementaires, des usages de la place, de la situation de marché ou de la politique du Courtier. Le Client sera informé d'une telle révision suivant les modalités de communication prévues à l'article 4.
- 6.2. Les modifications seront considérées comme approuvées si le Client n'y fait pas opposition par écrit dans les trente jours à partir de la date où l'information a été communiquée ou mise à sa disposition, ou avant si le Client sollicite de la part du Courtier un service de distribution, ceci constituant alors une approbation formelle des nouvelles conditions.
- 6.3. Les modifications qui s'imposent aux parties du fait d'un changement législatif ou réglementaire sont applicables sans notification préalable à dater de l'entrée en vigueur de ces règles.
- 6.4. L'illégalité ou l'inapplicabilité partielle ou totale de l'une ou de plusieurs des clauses du contrat de courtage en assurance n'affectera pas l'applicabilité des autres conditions convenues.

## 7. Responsabilité et indemnisation

- 7.1. Dans le cadre de sa relation d'affaires avec le Client, le Courtier ne répond, pour toute action ou inaction, que de sa faute lourde ou de sa faute intentionnelle, sauf en cas de dommage corporel.
- 7.2. Sauf s'il est expressément précisé autrement dans le contrat de courtage, les obligations du Courtier sont des obligations de moyen. En particulier par rapport à tout conseil donné le Courtier, celui-ci agit en bon père de famille, sur la base des données et informations fournies par le Client et des connaissances au moment où le conseil est donné. Le Courtier ne pourra être tenu responsable si le conseil s'avère a posteriori inadéquat ou erroné, en raison d'éléments, de circonstances ou d'événements qui n'étaient pas connus du Courtier ou n'étaient pas raisonnablement prévisibles pour lui.
- 7.3. Si Client ne suit pas le conseil donné par le Courtier et souscrit un produit d'assurance autre que celui (ou l'un de ceux) conseillé(s) par le Courtier, le Client décharge le Courtier expressément de toutes conséquences préjudiciables généralement quelconques qui pourraient résulter pour le Client de ce choix.

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).



# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

- 7.4. Le Client s'engage à indemniser le Courtier de tous les dommages et pertes (y compris les frais de justice et d'avocats dans la plus large mesure autorisée par la loi applicable) que ce dernier subirait en raison d'un manquement du Client dans le cadre de l'exécution des présentes conditions générales de courtage.

## 8. Durée et résiliation

- 8.1. Sauf s'il a été convenu expressément autrement, le contrat de courtage est conclu pour une durée indéterminée et peut être résilié suivant les conditions prévues par les présentes conditions générales de courtage.
- 8.2. Le contrat de courtage peut être résilié par chacune des parties à tout moment, en adressant un courrier recommandé avec accusé de réception à l'autre partie. La résiliation prendra effet le jour ouvrable suivant la réception du courrier. Même après la cessation du contrat de courtage, les présentes conditions générales de courtage restent applicables pour le dénouement des relations en cours.
- 8.3. En cas de résiliation du contrat de courtage, le Courtier en informera la ou les Compagnie(s) d'assurance auprès de la/desquelle(s) le Client a souscrit un ou des contrat(s) d'assurance par l'intermédiaire du Courtier. Au plus tard à dater de la résiliation, le Client devra s'adresser directement à la / aux Compagnie(s) d'assurance concernée(s), ou alors faire choix d'un autre distributeur d'assurances.
- 8.4. Le fait que le Client fasse choix, pour un ou plusieurs contrat(s) d'assurance souscrit(s) par l'intermédiaire du Courtier, d'un autre distributeur d'assurances, n'impliquera pas la fin du contrat de courtage. Ce choix du Client mettra seulement un terme aux obligations des parties issues du contrat de courtage en ce qu'elles se rapportent au(x) contrat(s) en question. Le contrat de courtage prendra cependant fin automatiquement au moment où le Client fera choix d'un autre distributeur pour le dernier contrat d'assurance dont le Courtier assurait encore l'intermédiation.
- 8.5. Le Client prend acte que la résiliation d'un contrat à l'égard d'une compagnie d'assurance n'entraîne pas automatiquement la résiliation du contrat de courtage.

## 9. Droit applicable et juridictions compétentes

- 9.1. Le contrat de courtage est régi par le droit belge.
- 9.2. En cas de contestations entre parties, celles-ci s'efforceront de les régler de manière amiable, le cas échéant par l'intervention du ou des organismes de gestion des plaintes compétent. A défaut, la contestation sera soumise par la partie la plus diligente aux juridictions de Bruxelles. Le Courtier pourra également intenter son action contre le Client, à son choix, devant les juridictions du lieu de résidence / d'établissement du Client.
- 9.3. Si le Client est un consommateur, il pourra intenter son action contre le Courtier, à son choix, devant les juridictions de son lieu de résidence ou devant celles de Bruxelles, alors que le Courtier devra intenter son action contre le Client devant les juridictions du lieu de résidence du Client.

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

## Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).  
Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).



# Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

## ANNEXE I : LISTE DE PRIX POUR SERVICES COMPLEMENTAIRES

	Tarif annuel
Conservation courrier chez le courtier	250 EUR
eNepenthe	100 EUR

	Forfait unique
Changement de banque dépositaire	1 000 EUR
Changement de gestionnaire	500 EUR
Changement de stratégie d'investissement	250 EUR
Assistance lors d'une mise en gage de l'assurance	500 EUR
Suivi avec conseil fiscaliste et avec l'assureur lors d'une donation	500 EUR
Changement du régime de taxation (ex. Déménagement vers l'étranger)	500 EUR

Ces tarifs ne comprennent pas la TVA et sont basés sur l'indice de juin 2020 (**Indice : 834,76**)

Date de la dernière mise à jour : 05-2020

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).  
Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).

## Nepenthe Insurance Advisory Services Sàrl

33, rue du Neuort – L8373 Hobscheid – Grand-Duché de Luxembourg

CaA matricule.2011CM005 intermédiaire en assurances

Gérant responsable: [bert.bouton@nepenthe.lu](mailto:bert.bouton@nepenthe.lu) – 00 352 26 45 81 52

---

Le cabinet ne détient pas de participation directe ou indirecte de plus de 10% de droits de vote ou de capital dans un assureur ou dans une institution financière.

Aucun assureur ou institution financière détient une participation directe ou indirecte de plus de 10% dans les droits de vote ou dans le capital du cabinet.

---

**VOUS POUVEZ NOUS JOINDRE POUR TOUTES VOS QUESTIONS ET PROBLEMES. SI VOUS AVEZ DES RÉCLAMATIONS NON TRAITÉES , VOUS POUVEZ VOUS ADRESSER AU** Commissariat aux Assurances ( CaA ), 7 Bld Royal, L-2449 Grand-Duché du Luxembourg, Tél: 00 352 22 69 11 – 1, Fax: 00 352 22 69 10, Email: [commassu@commassu.lu](mailto:commassu@commassu.lu) qui gère également le registre des intermédiaires en assurances immatriculés au Grand Duché du Luxembourg : [www.commassu.lu](http://www.commassu.lu).

Des plaintes peuvent également être déposées auprès du Service Ombudsman Assurances, à 1000 Bruxelles, square de Meeûs 35. Tél. : 02/547 58 71 – Fax : 02/547 59 75 - [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as) ou auprès de la FSMA, 12-14, rue du Congrès à 1000 Bruxelles : [www.fsma.be](http://www.fsma.be).